



PRIÈRE DE COMPLÉTER LE PRÉSENT FORMULAIRE EN CARACTÈRE D'IMPRIMERIE

SECTION A - RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Nom: _____ Prénom: _____ Numéro d'assurance sociale: _____

Adresse de résidence (numéro, rue): _____ Ville, province: _____

Code postal: _____ Numéro de téléphone: _____ Numéro de téléphone d'urgence: _____

Date de naissance: Année _____ Mois _____ Jour _____ Sexe: Féminin Masculin

État civil: Marié(e) Célibataire Conjoint(e) de fait Autre

Présentement, êtes-vous une personne retraitée? Oui Non

Si oui, depuis quelle date?: _____ De quel régime?: _____

SECTION B - AUTORISATION DE L'EMPLOYÉ (E)

J'autorise la Commission scolaire de la Côte-du-Sud, à déposer le montant de ma paie, déduction faite de tous prélèvements, dans le compte mentionné sur le spécimen de chèque ci-joint.

Signature de l'employé(e): _____ Date _____

A L'USAGE DU SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

Validation de la personne autorisée: _____ Date: _____ Note: _____

La "Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels" (Loi 65) permet à un organisme public de recueillir des renseignements nominatifs nécessaires à l'exercice de ses attributions ou à l'administration des programmes dont il a la gestion. Les renseignements personnels seront conservés de façon strictement confidentielle dans les dossiers de la commission scolaire.